



Sachbearbeiter /in Steuern (80 – 100 %)

Deine Chance

Du findest Belege sortieren meditativ und bringst gerne Struktur in komplexe Steuerunterlagen? Dann bist du bei uns genau richtig!

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte und zuverlässige Persönlichkeit als Sachbearbeiter:in Steuern.

Unser Unternehmen

Die Blue Collar Investments AG mit Sitz in Wallisellen begleitet Privatpersonen sowie Unternehmerinnen und Unternehmer in finanziellen und steuerlichen Fragen – persönlich und lösungsorientiert. Als unabhängiger Finanzberater und Versicherungsbroker entwickeln wir individuelle Finanzpläne, vergleichen Marktangebote und unterstützen unsere Kundschaft langfristig bei Umsetzung und laufender Optimierung. Im Bereich Unternehmensnachfolge & -akquisition begleiten wir den Kauf und Verkauf von Unternehmen – von der Unternehmensbewertung über die Käufersuche bis zur erfolgreichen Umsetzung.

Auch in Steuerfragen sind wir verlässlicher Partner – wir erstellen Steuererklärungen, prüfen Veranlagungen und vertreten die Anliegen unserer Kundschaft bei Bedarf mit Einsprachen.

Deine Aufgaben

- Selbstständiges Ausfüllen und Bearbeiten von Steuererklärungen für natürliche Personen in Deutsch und Englisch in enger Abstimmung mit dem Kundenberater
- Beratung und Betreuung unserer Kundschaft in steuerlichen Fragestellungen
- Prüfung von Veranlagungen sowie Einreichen von Einsprachen
- Administrative Tätigkeiten im Steuer- und Treuhandbereich
- Aktives Mitdenken und Einbringen von Verbesserungsvorschlägen

Dein Profil

- Abgeschlossene Ausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung im Steuer- oder Treuhandbereich
- Gute Kenntnisse im Bereich Steuererklärungen und Veranlagungen
- Strukturierte, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Zahlenaffinität sowie Freude am Kundenkontakt
- Zuverlässige, teamorientierte und belastbare Persönlichkeit

Was wir bieten

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kollegialen und motivierten Team
- Kurze Entscheidungswege und ein hohes Mass an Eigenverantwortung
- Flexible Arbeitszeiten sowie Möglichkeit für Homeoffice
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen und wertschätzende Unternehmenskultur

So bewirbst Du Dich

Sende uns Deine detaillierten Bewerbungsunterlagen zu, oder nutze das Bewerbungsformular auf unserer Website. Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen und gemeinsam Deine Karriere bei uns zu gestalten.

kevin.darmento@bluecollar.ch